



PROVINCIA DI SONDRIO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DELLA LEGGE 66/2010, DI "FUNZIONARIO PROGETTI SPECIALI E ALTA FORMAZIONE" – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – COMPARTO FUNZIONI LOCALI, DESTINATO ALL'AZIENDA DI PROMOZIONE E FORMAZIONE DELLA VALTELLINA - A.P.F. VALTELLINA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE FINANZIARIE

Visti:

- l'art. 35 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- il DPR 82/2023 recante modifiche al DPR 487/1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- i C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali;
- l'accordo tra la Provincia di Sondrio e l'Azienda di Promozione e Formazione della Valtellina A.P.F. Valtellina, per l'espletamento della procedura concorsuale da parte di questo Ente;

In esecuzione:

- del Piano Programma 2025/2027 dell'Azienda di Promozione e Formazione della Valtellina;
- della propria determinazione dirigenziale n. 1320 del 20 ottobre 2025 di indizione della presente procedura concorsuale;

RENDE NOTO

Art. 1 – OGGETTO DEL BANDO

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Funzionario Progetti speciali e Alta Formazione" – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - comparto Funzioni Locali, prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi della legge 66/2010. Il posto è **destinato all'Azienda di Promozione e Formazione della Valtellina – A.P.F. Valtellina (sedi di Sondrio e Sondalo).**

La presente selezione viene indetta ed esperita dalla Provincia di Sondrio, per delega di **A.P.F. Valtellina.**

La percentuale di rappresentatività dei generi nell'Azienda di Promozione e Formazione della Valtellina, calcolata alla data del 31 dicembre 2024, per la figura di "Funzionario" è pari a: 40 % uomini – 60 % donne. (Art. 6 D.P.R. 487/1994).

Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato.

CONTENUTI PROFESSIONALI E COMPETENZE RICERCATE: Le mansioni del profilo richiesto sono quelle previste nelle declaratorie contrattuali dell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - (allegato A - declaratorie del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022).

Contenuti professionali di base indicati nell'allegato A del CCNL 16/11/2022

Il personale appartenente **all'area dei funzionari ed elevate qualificazioni** espleta funzioni di elevato contenuto professionale che si concretizzano in attività di studio, di ricerca, di elaborazione di piani e programmi, di predisposizione e formazione di atti di notevole grado di difficoltà. L'attività è caratterizzata da autonomia di iniziativa nell'ambito degli obiettivi assegnati, con facoltà di decisione ed assunzione di

responsabilità correlata all'attività direttamente svolta, alle direttive impartite ed al conseguimento degli obiettivi.

La figura professionale ricercata sarà addetta alle seguenti attività:

Sviluppo strategico e progettazione

- Predisporre progetti strategici per A.P.F. VALTELLINA ed, eventualmente, per l'Ufficio Europa provinciale, in collaborazione con operatori del territorio e individuare nuove metodologie operative per migliorare le competenze del personale e degli studenti;
- Ideare, progettare, avviare e realizzare iniziative e sperimentazioni innovative per il territorio valtellinese, in stretto raccordo con la Provincia di Sondrio e altri attori pubblici e privati;
- Ricercare e sviluppare partenariati a livello locale, regionale, nazionale e internazionale per la crescita di A.P.F. Valtellina, della Provincia di Sondrio e del territorio provinciale.

Gestione e coordinamento tecnico

- Svolgere il ruolo di riferimento tecnico per la Direzione, la Vicedirezione e i Responsabili di sede e di servizio di A.P.F. Valtellina, in merito a tematiche e progetti legati a servizi alla formazione (DDIF, Formazione Superiore terziaria) e al lavoro;
- Garantire il supporto operativo alla Direzione dell'Azienda Speciale e alla Provincia di Sondrio nell'ambito delle politiche di sviluppo turistico e nelle relazioni con l'Ufficio Europa provinciale, le Istituzioni locali, le aziende pubbliche e gli operatori turistici del territorio provinciale;
- Gestire le attività di comunicazione e marketing e la ricerca di partner e sponsor per le iniziative.

Sviluppo di partenariati e ricerca di finanziamenti

- Sviluppare una rete nazionale e internazionale di A.P.F. VALTELLINA, ideando e realizzando concorsi scolastici, eventi di settore, scambi formativi e tirocini in Italia e in Europa per gli studenti delle sedi di Sondrio e Sondalo;
- Ricercare risorse, sia pubbliche che private (tramite bandi europei e nazionali), per finanziare la crescita delle competenze dei lavoratori, dei giovani e dell'Azienda;
- Creare e consolidare una rete con le aziende del territorio e di aree limitrofe per la progettazione e realizzazione di azioni finalizzate al miglioramento dell'economia locale.

Scuola di Alta Formazione di Cucina Alpina

- Progettare e avviare la Scuola di Alta Formazione di Cucina Alpina, in linea con gli indirizzi di A.P.F. VALTELLINA e della Provincia di Sondrio e in collaborazione con gli esperti individuati;
- Promuovere i corsi di alta formazione, ideati e organizzati in sinergia con gli chef, presso gli Istituti alberghieri del territorio, delle aree limitrofe, di altre regioni o di Paesi collegati ad A.P.F. VALTELLINA.

COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI

La figura professionale ricercata dovrà possedere le seguenti competenze che verranno accertate in sede di esame:

Conoscenze linguistiche e amministrative

- Ottima conoscenza della lingua inglese;
- Ottima conoscenza degli elementi del bilancio di esercizio nelle Aziende speciali come A.P.F. VALTELLINA;
- Ottima conoscenza delle principali fonti di finanziamento pubbliche e private (regionali, nazionali e comunitarie) destinati al sostegno di progetti;

Relazioni e networking

- Capacità di interagire con gli operatori economici, le istituzioni e le organizzazioni del territorio valtellinese e lombardo;
- Capacità di interfacciarsi con Enti di formazione, Istituti Scolastici e operatori del settore alberghiero, della ristorazione, agroalimentare, agricolo ed edile, a livello locale, regionale e nazionale;
- Capacità di sviluppare e gestire relazioni internazionali con Scuole ed Enti di formazione in altre Regioni italiane e in Paesi dell'Unione Europea ed extraeuropei.

Progettazione e rendicontazione

- Progettare per competenze, secondo il modello applicato da Regione Lombardia;

- Redigere progetti a finanziamento pubblico e privato, secondo i principali approcci metodologici;
- Redigere un bilancio consuntivo di esercizio completo di relazione gestionale e nota integrativa, e un bilancio previsionale con le relative note.

COMPETENZE TRASVERSALI

- Comunicazione efficace: capacità di ascolto attivo e di interazione costruttiva nelle dinamiche relazionali;
- Lavoro di gruppo: capacità di integrazione e collaborazione all'interno di un team per il raggiungimento di obiettivi comuni;
- Apprendimento e sviluppo: propensione a utilizzare e applicare le proprie conoscenze in ambito lavorativo, aggiornandole costantemente tramite la formazione continua e l'autoformazione;
- Autonomia e responsabilità: capacità di organizzare e gestire le proprie attività in modo autonomo e responsabile;
- Problem solving e innovazione: capacità di analizzare situazioni complesse, identificare le criticità e individuare soluzioni operative efficaci e innovative.

Per quanto riguarda le categorie riservatarie ed i titoli di preferenza/precedenza, si rinvia a quanto disposto dagli articoli 5 (categorie riservatarie e preferenze) e 16 (Presentazione dei titoli preferenziali e di riserva nella nomina) del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, fatto salvo quanto stabilito dalla Legge 12 marzo 1999, n.68, in materia di diritto al lavoro dei disabili.

L'omessa dichiarazione, nella domanda di partecipazione, degli eventuali titoli di riserva e/o di precedenza/preferenza, esclude il candidato dal beneficio.

Ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto stabilito dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., all'articolo 57 "Pari opportunità".

Art. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico inerente al posto è quello annuo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 e si compone delle seguenti voci e valori annui:

Stipendio tabellare € 23.212,35 = (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione)

Indennità di comparto € 622,80=

oltre a: tredicesima mensilità nonché ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO:

Laurea triennale DM 509/1999 – DM 270/2004

Diploma di laurea (DL) ante DM 509/1999 (vecchio ordinamento)

Laurea specialistica (DM 509/1999)

Laurea magistrale (DM 240/04)

Nelle seguenti classi

L-14 - Scienze dei Servizi Giuridici

L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale

L-33 – Scienze economiche

L-36 – Scienze politiche

02 – Scienze dei Servizi Giuridici

15 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali

17 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale

28 – Scienze economiche

31 – Scienze giuridiche

LMG-01 - Giurisprudenza

LM-56 Scienze dell'economia

LM-77 Scienze economico-aziendali

LM-62 Scienze della politica

LM-52 Relazioni internazionali

LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni

64/S – Scienze dell'economia

84/S – Scienze economico-aziendali
22/S – Giurisprudenza
102/S – Teorie e tecniche della normazione dell'informazione
70/S – Scienze della politica
71/S – Scienze delle pubbliche amministrazioni
57/S – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali
60/S - Relazioni internazionali
88/S – Scienze per la cooperazione e lo sviluppo
89/S – Sociologia
99/S – Studi europei
LM81 – Scienze per la cooperazione e lo sviluppo
LM87 – Servizio sociale e politiche sociali
LM88 – Sociologia e ricerca sociale
LM90 – Studi europei

Laurea vecchio ordinamento: Discipline economiche e sociali – Economia ambientale – Economia assicurativa e previdenziale – Economia aziendale – Economia bancaria - Economia bancaria, finanziaria e assicurativa – Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari – Economia del turismo – Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali – Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari – Economia e commercio – Economia e finanza – Economia e gestione dei servizi – Economia e legislazione per l'impresa – Economia industriale – Economia marittima e dei trasporti – Economia per le arti, la cultura e la comunicazione – Economia politica - Giurisprudenza – Scienze dell'amministrazione – Scienze della programmazione sanitaria – Scienze economiche, statistiche e sociali – Scienze politiche.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero e/o redatti in lingua straniera, gli stessi devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equivalenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso.

Art. 4 – REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI

Esperienza almeno triennale svolta in ruoli con funzioni direzionali/dirigenziali in ambito pubblico e/o privato, **rivenibile dal curriculum.**

Art. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di concorso deve essere inviata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul **Portale del Reclutamento "InPA"**, all'indirizzo web <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione al medesimo portale.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del DPR n. 487/1994;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) il titolo di studio richiesto ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato rico-

- nosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
 - i) di essere in possesso della patente di guida di categoria B;
 - j) trovarsi in posizione regolare relativamente agli obblighi militari in capo ai cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
 - k) avere conoscenza degli applicativi informatici più in uso nonché la conoscenza della lingua inglese (art. 37 decreto legislativo n. 165/2001);

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata entro e non oltre il termine perentorio del giorno:

9 NOVEMBRE 2025

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e/o i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione in relazione alla propria disabilità/DSA, nonché l'eventuale necessità di modalità particolari e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'articolo 20, commi 1 e 2 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. La disabilità e/o il disturbo specifico di apprendimento (DSA) devono essere documentati con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La Provincia di Sondrio assicura la partecipazione alle prove alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento, previa comunicazione all'indirizzo personale@provinciasondrio.it da parte dell'avente diritto, **almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova.**

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato dalla Provincia di Sondrio, i termini di scadenza per la presentazione della domanda saranno prorogati per un periodo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

I requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. **Si raccomanda di conservare il codice ID, che sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale.**

ART. 6 - TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla presente selezione è vincolata al pagamento di un contributo di partecipazione di € 10,00 a favore della Provincia di Sondrio, non rimborsabile, da effettuare mediante il circuito PagoPA.

Il versamento della tassa viene richiesto in fase di compilazione della candidatura. Il candidato potrà scegliere tra due modalità di pagamento:

- Funzione PAGA ON LINE: la procedura si svolgerà direttamente on-line accedendo al circuito PagoPa;
- Scaricando l'avviso di pagamento generato dal portale: la procedura si svolgerà off-line quindi autorizzando il pagamento tramite il proprio istituto di credito.

Art. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa allo svolgimento della procedura selettiva che per le fasi successive, è la Provincia di Sondrio, con sede in Sondrio, Corso XXV Aprile n. 22, 23100, tel. 0342/531111, mail: informazioni@provinciasondrio.it.

La Provincia di Sondrio ha designato quale Responsabile della protezione dei dati personali il signor Massimo Castelli – dpo@provinciasondrio.it.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è reperibile sul sito istituzionale della Provincia di Sondrio al seguente indirizzo:

<https://www.provinciasondrio.it/sites/default/files/contents/informative/401/privacy-policy-google-analytics-rev-3.pdf>.

Art. 8 - PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande pervenute **sia superiore a 30**, la Provincia di Sondrio, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, sottoporrà i candidati ad una prova preselettiva con una serie di domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di cui all'articolo 8 del presente bando.

La data e la sede dell'eventuale prova preselettiva saranno pubblicate sul portale "InPA" e sul sito istituzionale della Provincia di Sondrio.

La preselezione potrà essere affidata ad una società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

Art. 9 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel presente bando saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Risorse Umane, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Si procederà alla verifica dei documenti ivi contenuti e all'eventuale esclusione dei concorrenti in conformità alle prescrizioni dell'avviso e della legislazione vigente.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell'art. 9 del vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, la procedura concorsuale sarà espletata da apposita Commissione Esaminatrice.

Art. 11 – PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE

MATERIE D'ESAME

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Nozioni di organizzazione e funzioni proprie delle Province (Legge n. 56/2014 "Legge Delrio");
- Nozioni di ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- Nozioni fondamentali in materia di protezione dei dati personali e tutela della privacy;
- Normativa sulla prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, all'accesso agli atti, all'anticorruzione e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Normativa vigente in Regione Lombardia sull'accREDITamento degli Enti di formazione e sui percorsi in Diritto Dovero di Istruzione e Formazione (DDIF);
- Normativa in tema di tirocini curricolari ed extra-curricolari;
- Quadro Regionale degli Standard Professionali (QRSP) lombardo e procedura di certificazione delle competenze e di riconoscimento dei crediti formativi;
- Normativa in tema di Apprendistato e modalità di attivazione e finanziamento delle tre tipologie;
- Normativa vigente in Regione Lombardia sui percorsi di formazione continua, specializzazione e alta formazione (IFTS e ITS);
- Normativa nazionale sulla riforma dell'Istruzione Tecnico Professionale (c.d. "Riforma Valditara");
- Principali Fondi regionali, nazionali ed Europei a sostegno dei Progetti e Fondi Interprofessionali;
- Normativa sul Sistema di Gestione Qualità;
- Dlgs 231/2001 e le relative indicazioni sul modello organizzativo e codice etico;
- Conoscenza della normativa in materia di bilanci e contabilità delle Aziende Speciali come A.P.F. Valtellina.

PROVE D'ESAME

a) **prova scritta:** la prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato o in quesiti a risposta sintetica o nella risoluzione di casi concreti inerenti le materie oggetto di esame. La prova scritta, che avverrà mediante l'utilizzo di strumenti informatici, costituirà accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche. Il punteggio massimo attribuibile sarà pari **30/trentesimi**.

b) **prova orale:** colloquio interdisciplinare (anche in lingua inglese) sulle materie del programma d'esame, tendente ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato. Per i candidati cittadini stranieri verrà accertata l'adeguata conoscenza della lingua italiana. Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a **30/trentesimi**.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno **21/trentesimi** in ciascuna di esse. Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a **21/trentesimi** nella prova scritta. Il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e dalla votazione conseguita nella prova orale.

Durante la prova scritta i candidati non potranno consultare testi di legge – dizionari. I candidati, pertanto, non potranno portare nell'aula degli esami libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste e utilizzare telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini, comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o incaricati della vigilanza.

La prova scritta avverrà in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita dalla Provincia di Sondrio per lo svolgimento della prova.

La selezione potrà essere affidata ad una società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento delle prove ad uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, con capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Al momento della valutazione di ogni singolo candidato, il pubblico verrà allontanato dall'aula.

Art. 12 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso.

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. La valutazione dei titoli è effettuata dopo lo svolgimento della prova d'esame. La commissione esaminatrice valuta solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. L'accertamento dell'effettivo possesso dei titoli cui è stato assegnato punteggio viene effettuato dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale. I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di 10 punti (dieci punti), così ripartito:

- Titolo di servizio: verrà riconosciuto 1 punto per ogni anno effettivo di servizio svolto oltre il 3^o anno con funzioni in ruoli direzionali/dirigenziali in ambito pubblico e/o privato.

Art. 13 – CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Le comunicazioni relative all'effettuazione dell'eventuale preselezione, all'ammissione al concorso, alle date e alle sedi di svolgimento delle/a prova/e scritta/e e della prova orale, agli esiti delle prove, all'ammissione alla prova orale, saranno fornite ai candidati tramite pubblicazione di appositi avvisi sul portale InPA (www.InPA.gov.it) e sul sito istituzionale della Provincia di Sondrio, sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sul portale InPA, con accesso da remoto attraverso l'identificazione dei candidati, e sul sito istituzionale della Provincia di Sondrio sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

La stessa modalità verrà utilizzata per ogni altro avviso o comunicazione di eventuali differimenti o variazioni. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Le comunicazioni personali ai candidati saranno effettuate esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi alle prove d'esame, senza necessità di alcun preavviso, muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove, pur se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso e comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 14 – GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione, al termine delle prove d'esame, tenuto anche conto dei titoli di preferenza presentati dai candidati, forma un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei. La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine di merito. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli (massimo 10 punti) al voto complessivo riportato nelle prove d'esame (massimo 60 punti), con l'osservanza, a parità punteggi delle seguenti preferenze di cui ai D.P.R. 487/94 e 693/96, art. 5, così come modificati dalle Leggi n° 127 del 15.5.1997 e n° 191 del 16.6.1998:

L'organo competente, qualora non sia riscontrato alcun elemento d'illegittimità, approva con atto formale la graduatoria presentata dalla Commissione e dispone la stipulazione del contratto individuale di lavoro con il candidato che, utilmente collocato nella graduatoria medesima, è dichiarato vincitore.

La comunicazione ai candidati dell'esito concernente il concorso, è effettuata attraverso il Portale "InPA".

La graduatoria è pubblicata sul sito istituzionale della Provincia di Sondrio – sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi", i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

Art. 15 – DOCUMENTI DI RITO

L'Amministrazione, dopo l'accertamento di tutti i requisiti prescritti, procede alla nomina ed invita il candidato dichiarato vincitore ad assumere servizio.

L'interessato, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario l'interessato dovrà presentare espressa dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Ove sopravvenisse un esito negativo del controllo delle dichiarazioni, il vincitore decadrà dalla graduatoria. Il provvedimento di decadenza compete allo stesso organo che ha bandito il concorso, e viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel bando di concorso, anche per la mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dal provvedimento di nomina. Detto termine può essere prorogato, per provate ragioni, per un ulteriore periodo di 30 giorni.

A.P.F. Valtellina farà sottoporre a visita medica il vincitore del concorso. La visita di controllo sarà effettuata dal medico competente ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008 allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto da coprire (art. 41, comma 2, del decreto legislativo n. 81/2008). Se l'accertamento sanitario è negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, il Direttore di A.P.F. Valtellina non darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Nell'ipotesi in cui, all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Art. 16 – ASSUNZIONE IN PROVA

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, **assunto in servizio da A.F.P. Valtellina** mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 17, comma 1 del D.P.R. n. 487/1994 e dell'art. 25 del C.C.N.L. "Funzioni Locali" stipulato il 16/11/2022.

Il vincitore del concorso sarà inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione.

A.P.F. Valtellina può prorogare, per motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati all'effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie, nonché all'effettiva esecutività del presente bando.

Come disposto dall'articolo 14-bis, comma 1, del Decreto-legge 29 gennaio 2019, n. 4, "I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi".

Art. 17 - EFFETTI GIURIDICI

I posti che si renderanno disponibili per rinuncia, decadenza o dimissioni dei vincitori possono essere conferiti ai candidati che seguono secondo l'ordine della graduatoria entro i termini di validità della graduatoria stessa.

Art. 18 - PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DEL CONCORSO

L'Amministrazione si riserva di modificare il numero dei posti previsti dalla presente procedura selettiva in relazione alle esigenze dotazionali previste negli atti di programmazione del fabbisogno di personale.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare con provvedimento motivato o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti appaia, a suo insindacabile giudizio, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza con facoltà, per i candidati, di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di modificare o revocare, prima dell'espletamento delle prove, il presente bando di concorso.

Art. 19- COMUNICAZIONI LEGGE N. 241/1990 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge n. 241/1990 e ss. mm.ii., s'intende sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati in tutte le sue fasi è la dottoressa Bianca Bernardara, responsabile E.Q. del servizio Risorse Umane.

Art. 20 - INFORMAZIONI

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti del servizio Risorse Umane:

- Telefono: 0342/531237 – 0342/531247

- e-mail: personale@provinciasondrio.it

Sondrio li 20 ottobre 2025

F.to
IL DIRIGENTE
Sabrina Giudici